

Flexibilidad del Sistema de Recursos Humanos de CGA



Interfaces Gráficas.

Diseño de compatibilidad grafica con el software estándar del mercado para un fácil manejo. Personalización de comandos de ejecución.



Flexibilidad de Fórmulas.

Facilidad de adaptar las diferentes fórmulas de los conceptos de cálculos en base a las necesidades de su empresa.



Reportes Fijos y Personalizados.

Reportes estándar para la presentación de los resultados detallados de los cálculos. Facilidad para crear sus propios reportes en base a sus necesidades.



Requerimientos Electrónicos del SAT.

Total apego a los últimos requerimientos electrónicos requeridos por el Servicio de Administración Tributaria para la Contabilidad Electrónica.



Módulo de Nómina

CÁLCULO DE NÓMINA: Calcula hasta 1000 empleados por minuto.

PÓLIZA CONTABLE: Genera los asientos correspondientes a la nómina del periodo en reporte, y el disco para transferir al módulo de Contabilidad de CGA y a otros diferentes sistemas de contabilidad.

ACUMULADOS: Mantiene historial de nóminas pagadas por periodo y genera un acumulado mensual y anual con capacidad para 10 ejercicios en empresas con menos de 1000 empleados.

SALARIOS VARIABLES: Calcula el salario variable cada bimestre sobre la base de sus percepciones variables y los días devengados, dejándolo disponible para el módulo de Recursos Humanos.

FONDO DE AHORRO: Controla el saldo presentándolo en la nómina y en el recibo. Genera disco para transferencia al banco que maneja el fondo. Genera nómina especial para pago.

DEPÓSITO ELECTRÓNICO: Control de cuenta bancaria por empleado. Genera reporte para autorización y disco para depósito al banco. (Banamex, Bancomer, Banorte, etc).

- ❖ **EMPLEADOS:** Incluye datos personales y laborales como el salario diario y el integrado.
- ❖ **PRESTACIONES Y DEDUCCIONES FIJAS:** Controla hasta 100 factores diferentes como INFONAVIT, FONACOT, Fondo de Ahorro, etc. Controla el saldo presentándolo en la nómina y en el recibo.
- ❖ **CONCEPTOS:** Controla hasta 1000 conceptos diferentes de pago entre percepciones, deducciones, obligaciones patronales y provisiones. Formulación disponible para el usuario.

- ✓ **VACACIONES, AGUINALDO, PTU:** Determinación de los días que le corresponden a cada empleado presentando reporte a la fecha y proceso para incluirlos en la nómina.
- ✓ **DECLARACIONES ANUALES:** Constancia de retenciones, Impuesto Sobre la Renta, Crédito al Salario, Remuneraciones por nivel de salario y transferencia al DIMM.
- ✓ **IMSS:** Transferencia de datos al SUA, empleados (altas y su salario integrado) y movimientos (reingresos, ausentismo, incapacidades, modificaciones de salario y bajas).
- ✓ **REPORTES:** Incluye más de 100 reportes de los diferentes conceptos arriba descritos y se generan en menos de 1 minuto, existe la opción de enviarlos a texto para después accederlos con cualquier hoja electrónica como Excel, Lotus, etc.

